

广州大学企业微信音视频会议**参会者（学生）** 指引

1. 企业微信音视频会议系统有哪些功能？

通过企业微信音视频会议系统可随时随地发起和参与音视频会议。企业微信音视频会议系统可为与会者提供音视频讲话、文档或电脑屏幕演示、主持人转让等功能，并支持实时标注演示内容。广州大学企业微信含有组织架构，会议主持人可以从通讯录中按部门快捷邀请师生参与会议。

2. 参会前应做好哪些准备？

(1) 请确认您已经在电脑或手机上安装“企业版微信”。

企业版微信安装程序下载地址：<https://work.weixin.qq.com/#indexDownload>
(安装手机版请直接在手机浏览器、QQ、微信中打开此链接直接下载)。具体画面见下图。



(2) 设备准备。

准备接入会议的设备包括电脑或手机，**为保证效果，请尽量使用电脑接入。** 确保手机或电脑具备足够的剩余电量，及时清理手机内存保证软件运行空间。笔记本电脑请外接电源，并取消屏保设置。设备网络连接正常，网络带宽状况良好。

(3) 选择环境。

准备良好的会议环境，保持会议期间周边环境安静。

(4) 登录企业微信。

➤ 手机登录企业微信：直接登录。

➤ 电脑端登录企业微信：（1）在手机登录企业微信→（2）在电脑上打开企业微信进入登录界面→（3）使用手机企业微信扫描二维码登录。登录画面见下图。

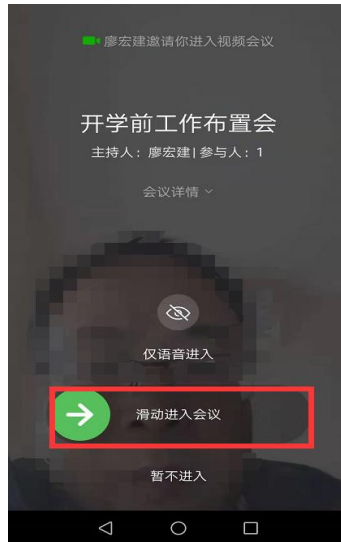


3. 如何进入会议？

（1）您在企业微信的“工作台”→“会议”，可以看到即将开始的会议信息，选择要进入的会议，点击“接受”，等待会议开始。具体画面见下图。



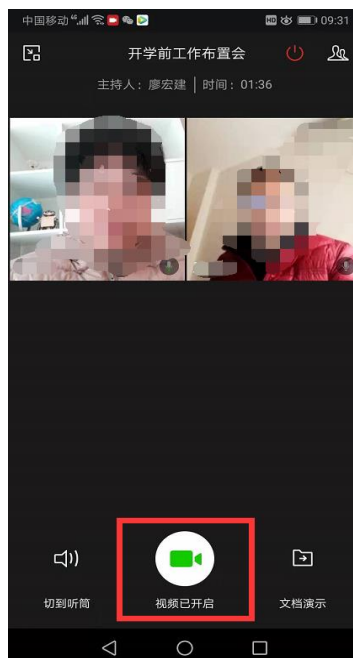
（2）到会议时间，组织方开始会议后，您会收到开会提醒，点击“进入会议”，如果您在会议期间不需要发言或出现本人头像，可以选择“仅语音进入”收听会议。具体画面见下图。



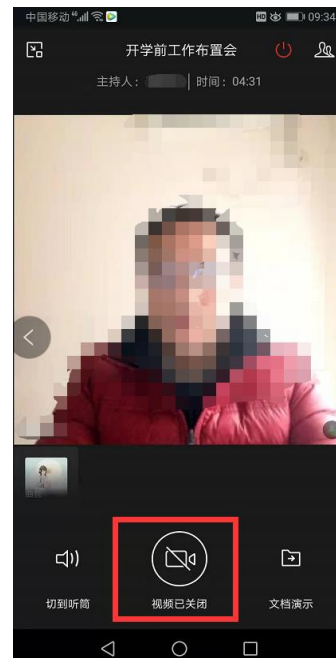
4. 会议期间需要注意什么（非常重要）？

(1) 保持您周边环境的安静，不要出现噪音或干扰音，手机调成静音或震动状态。

(2) 进入会议后，如果您不作发言，请务必关闭您的视频，操作如下图。（本会议系统最多支持同时显示9人视频。）如果您在会议期间要发言，请在会议开始的测试阶段，测试您的语音和视频是否正常。




(此状态为本人视频开启状态，点击摄像头图标关闭)



关闭后，点击主讲人头像最大化窗口，开始听会

您的视频处于关闭状态时，您的声音也将被屏蔽（其它参会人员听不到您的声音），在听会期间请保持此状态。

(3) **如果您需要在会议期间发言**，请打开您的视频，状态为：，即可发言。

如果视频图标处于此状态，但其它参会人员听不到您的声音，请关闭视频后再次开启。也可尝试另一方法：点击自己的头像，在最大化界面确保语音和画面为开启状态。具体画面见下图。



(4) 如果在会议期间听不到主讲人的声音，可以尝试退出会议再进入。

